青岛滨海学院补办毕业证明书申请表

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 性别 | |  | 出生  年月日 | |  | | | | 照  片 |
| 学校  名称 |  | | | | | | 专业 | |  | | | |
| 入学  年月 |  | 毕业年月 | | |  | | 学制 | |  | 培养  层次 |  | |
| 工作  单位 |  | | | | | | 身份证  号码 | |  | | | |
| 情  况  说  明 |  | | | | | | | | | | | | |
| 教务处审查意见 | | | | | | | | 学校审查意见 | | | | | |
| 负责人签字（盖章）：  年 月 日 | | | | | | | | 学校领导签字：  年 月 日 | | | | | |
| 原毕业证书学校编号（2000年以后为电子注册号） | | |  | | | | | 毕业证明书补证号 | | | |  | |

经办人签字：

注：1、本表一式一份。2、照片处要加盖教务处公章。